

جدول امتیازات قابل محاسبه برای ترفیع سالیانه اعضای هیئت علمی دانشگاه شیخ بهایی

نام و نام خانوادگی	گروه آموزشی	دانشکده
متقاضی ترفیع از تاریخ	تا	از پایه به پایه
	دارای مرتبه علمی	

بند	حداکثر امتیاز در واحد کار	امتیاز اخذ شده		
		گروه	دانشکده	کمیته

ماده ۱ - فعالیت‌های آموزشی

۱-۱	کیفیت تدریس	۵
۲-۱	کمیت تدریس	۱۲
۳-۱	راهنمایی پروژه کارشناسی	۰/۲۵

جمع:

ماده ۲ - فعالیت‌های پژوهشی

۱-۲	اختراع یا اکتشاف ثبت شده در داخل و یا خارج	۱۰
۲-۲	اثر بدیع و ارزنده هنری	۸
۳-۲	مقاله علمی پژوهشی چاپ شده در مجلات معتبر	۷
۴-۲	مقاله علمی مروری چاپ شده در مجلات معتبر	۴
۵-۲	مقاله علمی ترویجی چاپ شده در مجلات معتبر	۳
۶-۲	مقاله کامل در مجموعه مقاله‌های کنفرانس علمی معتبر	۲
۷-۲	خلاصه مقاله در مجموعه مقاله‌های کنفرانس‌های علمی معتبر	۱
۸-۲	گزارش‌های علمی طرح‌های تحقیقاتی یا فنی مورد تأیید دانشگاه	۵
۹-۲	تألیف یا تصنیف کتاب	۲۰
۱۰-۲	تجدید چاپ کتاب تألیفی یا تصنیفی	۳
۱۱-۲	بررسی نقد و ویرایش علمی کتاب	۲
۱۲-۲	ترجمه کتاب برای رشته‌های خاص علوم انسانی	۱۰
۱۳-۲	ترجمه کتاب برای سایر رشته‌ها	۵
۱۴-۲	* راهنمایی یا مشاوره پایان نامه کارشناسی ارشد	۳

ماده ۲ - فعالیت‌های علمی - اجرایی

۱-۳	مسئولیت‌های اجرایی	طبق آئین نامه
-----	--------------------	---------------

کمیته ترفیع : مجموع کل امتیازات (سه

امضاء رئیس دانشکده

امضاء مدیر گروه

مجموع امتیازات پژوهشی ذخیره

تاریخ

ماده).....

مجموع امتیازات قابل ذخیره از ماده ۲ برای

شده از سال قبل...

در جلسه مورخ

سالهای بعد....

امضاء معاون آموزشی دانشگاه

لطفاً به توضیحات ظهر برگ توجه نمایند.

باسمه تعالی

تذکر ۱: اعضای هیئت علمی با کسب حداقل ۱۰ امتیاز برای مربی آموزشیاران ، ۱۲ امتیاز برای مربیان و ۱۵ امتیاز برای استادیاران و بالاتر از جداول امتیاز، یک پایه ترفیع سالیانه دریافت می‌کنند.

تذکر ۲: کسب حداقل ۱۵ امتیاز از بند ۱-۱ (کیفیت تدریس "ارزشیابی") و یا بالاتر از میانگین گروه ذیربط ضروری است .

تذکر ۳: کسب حداقل سه امتیاز برای مربیان و حداقل ۵ امتیاز برای استادیاران و مراتب بالاتر ، از ماده ۲ ضروری است.
تبصره : حداقل نیمی از امتیازات مذکور لازم است از بندهای ۱-۲ الی ۱۳-۲ جدول امتیازات کسب گردد.

تذکر ۴: حداکثر امتیاز قابل محاسبه از ماده ۳ جدول امتیازات برابر ۳ می‌باشد.

تذکر ۵: با عنایت به تبصره تذکر ۳، امتیازات پژوهشی مازاد بندهای ۱-۲ الی ۱۳-۲ برای سالهای بعد قابل ذخیره است.

تذکر ۶: اعطای ترفیع پایه به آن دسته از اعضای هیأت علمی دانشگاه که تصدی پستهای اجرائی مصوب را به عهده دارند همانند سایر اعضای هیأت علمی ولی بی نیاز از محدودیت‌های قید شده در تبصره تذکر ۳ و نیز تذکر ۴ بوده و لذا در صورت تأمین امتیازات تذکر ۱ از سایر موارد، تمام امتیازات پژوهشی بندهای ۱-۲ الی ۱۳-۲ آنها می‌تواند برای سالهای بعد ذخیره شود.

تذکر ۷: در صورتی که عضو هیئت علمی طی سه سال متوالی نتواند حداقل امتیاز لازم برای دریافت یک پایه ترفیع را کسب نماید، مصداق رکود علمی و عدم کفایت و صلاحیت برای ادامه عضویت در هیأت علمی شناخته شده و مراتب از سوی معاونت آموزشی به رئیس دانشگاه اعلام خواهد شد تا وی برابر مقررات مربوط (موضوع ماده ۳۲ آئین‌نامه استخدامی اعضای هیأت علمی دانشگاه تهران) رفتار شود " ماده ۱۱ دستورالعمل اجرایی آئین‌نامه خدمت موظف و اعطای ترفیع اعضای هیئت علمی مصوب ۷۷/۱۲/۳ "

ترفیع پایه سالیانه اعضاء هیئت علمی دانشگاه

مربوط به سال تحصیلی تا

همکاران محترم صرفاً کلیه فعالیت‌های آموزشی - پژوهشی و اجرائی مربوط به دوره فوق را قید نمایید.

مدیر محترم گروه :

احتراماً اینجانب
گروه
دارای مرتبه پایه بوده که آخرین ترفیع خود را در تاریخ
عضو هیئت علمی پیمانی آ رسمی آزمایشی آ رسمی قطعی آ
دریافت نموده‌ام و باتوجه به فعالیت‌های آموزشی ، پژوهشی و اجرائی اینجانب که تماماً در طول سال انجام گرفته است متقاضی
یک پایه ترفیع می‌باشم.

امضاء

تاریخ

الف - فعالیت‌های اجرائی

الف - ۱) سمت اجرائی..... تعداد واحد معادل پست اجرائی

الف - ۲) در کدامیک از شوراهای دانشگاه همکاری داشته‌اید؟

ج - فعالیت های پژوهشی

ج ۱ - فهرست و مشخصات ترجمه یا تألیف کتب منتشر شده (صرفاً مربوط به دوره ترفیع) :

ردیف	عنوان کتاب	نام مترجمین و یا مؤلفین همکاری	نام ناشر	تاریخ نشر یا پذیرش	نوع کتاب			امتیاز شورای تخصصی	امتیاز نهائی
					ترجمه	تألیف	تصحیح و نقد		
۱									
۲									
۳									

ج ۲ - فهرست مقالات منتشر شده یا پذیرفته شده در مجلات داخلی و یا خارجی (صرفاً مربوط به دوره ترفیع) :

ردیف	عنوان مقاله	نام مجله	سال - شماره - جلد	تاریخ پذیرش یا انتشار	نام مؤلفین همکار	امتیاز شورای تخصصی	امتیاز نهائی
۱							
۲							
۳							
۴							
۵							
۶							

ج ۳ - فهرست مقالات پذیرفته شده و یا ارائه شده در کنفرانس ها، سمینارهای داخلی و یا خارجی (صرفاً مربوط به دوره ترفیع) :

ردیف	عنوان مقاله	نام سمینار یا کنفرانس	محل سمینار یا کنفرانس	تاریخ سمینار	نحوه ارائه		امتیاز شورای تخصصی	امتیاز نهائی
					پوستر	شفاهی		
۱								
۲								
۳								
۴								
۵								
۶								

ج ۴ - چنانچه موردی از موارد ذیل شامل شما می شود در جدول زیر مشخص فرمائید :

مجری یا همکار طرح پژوهشی مورد تأیید دانشگاه ارزیابی و داوری طرح پژوهشی دارای پایان نامه تحصیلات تکمیلی
 داوری کتاب ارائه سمینارها (بدون مقاله)
 همکاری در برگزاری همایشهای علمی داخل و یا خارج از دانشگاه

ردیف	عنوان فعالیت	محل ارائه	توضیحات	امتیاز شورای تخصصی و مدیر گروه	امتیاز نهائی
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					

ریاست محترم دانشگاه.....

احتراماً به استحضار می‌رساند، فرم ترفیع پایه سالیانه آقای / خانم
تخصصی مورخ گروه مطرح و با توجه به امتیازات مندرج در جدول پیوست و حضور فعال ۴۰ ساعت خدمت موظف در
هفته و پاسخگویی به دانشجویان و عدم فعالیت‌های آموزشی در ساعات اداری در مراکز خارج دانشگاه به استثناء مواردی که مجوز لازم از طرف
دانشگاه صادر می‌شود گروه با ترفیع ایشان از پایه به پایه موافقت دارد / موافقت ندارد

مدیر گروه آموزشی

معاونت محترم دانشگاه:

تقاضای ترفیع سالیانه آقای / خانم عضو هیأت علمی گروه در شورای آموزشی مورخ
این دانشکده مورد بررسی قرار گرفت و با توجه به امتیازات مندرج در جدول پیوست، دانشگاه با ترفیع ایشان برای سال
موافقت دارد / موافقت ندارد

رئیس دانشکده

نظر نهائی :

تقاضای ترفیع شاقای / خانم در جلسه مورخ کمیته ترفیع مطرح و با ترفیع نامبرده برای
دوره فوق الذکر موافقت گردید / موافقت نگردید

معاون آموزشی دانشگاه