

مراحل و مدارک ثبت نام پذیرفته شدگان با آزمون

پذیرفته شده عزیز؛

ضمن عرض تبریک به مناسبت قبولی شما در دانشگاه، به اطلاع می‌رساند با توجه به شرایط بحرانی کرونا و در جهت حفظ پروتکل‌های بهداشتی و سلامت هموطنان عزیز، مراحل ثبت نام به صورت اینترنتی و از طریق مراجعه به سامانه daneshjoo.shbu.ac.ir/register می‌باشد. زمان ثبت نام مطابق با زمان اعلام شده از طرف سازمان سنجش آموزش کشور در تاریخ‌های ذیل می‌باشد:

چهارشنبه ۹۹/۰۸/۱۴

شنبه ۹۹/۰۸/۱۷

خواهشمند است به مطالب ذیل دقت فرمائید:

✓ جهت حفظ سلامتی و رعایت دستورالعمل‌های اعلام شده از طرف ستاد کرونا، از مراجعه حضوری اکیداً خودداری فرمائید. برای پاسخگویی به سوالات احتمالی می‌توانید در ساعات اداری دانشگاه روزهای شنبه تا چهارشنبه ساعت ۸ تا ۱۴ از طریق شماره تلفن‌های زیر اقدام نمایید:

۰۳۱)۵۹۷۹۰ / (۰۳۱)۳۶۸۱۹۰۰۱ / (۰۳۱)۳۶۸۶۲۱۷۰-۵

داخلی ۱۰۱ و ۲۰۱ (خانم حبادی)

✓ شرکت در کلاس‌ها در شرایط ترم جاری به دلیل کرونا به صورت آنلاین می‌باشد. شروع و نحوه شرکت در کلاس‌ها پس از تکمیل ثبت نام از طریق وب سایت دانشگاه اطلاع رسانی خواهد شد. برای کسب اطلاعات بیشتر به سایت دانشگاه و کانال گروه (مندرج در فرم انتخاب واحدی که در پایان ثبت نام اینترنتی دریافت نموده اید) مراجعه نمایید. در صورت لزوم می‌توانید با دفتر گروه تماس بگیرید. تلفن تماس دفتر گروه در سایت دانشگاه و همچنین داخل فرم انتخاب واحد اعلام شده است.

✓ برنامه هفتگی شرکت در کلاس‌ها در فرم انتخاب واحدی که در پایان مرحله ثبت نام اینترنتی دریافت کرده اید، درج گردیده است.

✓ لطفاً به بند الف (توضیحات کلی) سازمان سنجش که در سایت دانشگاه نیز قرار داده شده نیز دقت فرمائید.

✓ جهت تحویل مدارک ثبت نامی و تشکیل پرونده، برنامه زمان بندی متعاقباً از طریق سایت دانشگاه اعلام خواهد شد؛ تاریخ و ساعت حضور جهت تحویل مدارک و تشکیل پرونده اعلام می‌شود که در زمان اعلام شده با رعایت پروتکل‌های بهداشتی به دانشگاه مراجعه خواهید نمود. لطفاً پس از اتمام ثبت نام اینترنتی، از مراجعه حضوری یا تماس تلفنی در این خصوص خودداری فرمائید و صرفاً مراتب را از طریق سایت دانشگاه پیگیری نمایید.

✓ در ادامه مدارکی که در زمان مراجعه حضوری طبق توضیحات بالا در زمان مربوطه لازم است ارائه دهید، جهت تهیه به موقع آنها اعلام می شود:

- ۱- نسخه چاپی فرم ثبت نام اینترنتی و فرم های تکمیل شده ۱ تا ۵ با امضای دانشجو و ولی محترم
- ۲- اصل شناسنامه و یک برگ فتوکپی از تمام صفحات آن
- ۳- اصل کارت ملی و یک برگ فتوکپی پشت و رو
- ۴- ۶ قطعه عکس تمام رخ ۴*۳ با پشت نویس کامل (مشمولان نظام وظیفه: ۱۲ قطعه)
- ۵- اصل و فتوکپی: دفترچه آماده به خدمت و یا کارت پایان خدمت - معافی و ...
- ۶- اصل و فتوکپی: دفترچه بیمه (اعم از خدمات درمانی، تأمین اجتماعی، ارتش و ...)
- ۷- مدارک تحصیلی با توجه به نوع تحصیل طبق دسته بندی ذیل:

الف - دانش آموزان نظام جدید آموزشی (۳-۳-۶):

۷-الف-۱-اصل و فتوکپی گواهی نامه پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه با مهر و امضا: (چنانچه ارائه اصل مدرک در زمان ثبت نام امکان پذیر نباشد، ارائه اصل گواهی موقت مربوطه الزامی است. بدیهی است تا قبل از پایان نیمسال دوم سال تحصیلی، ارائه اصل گواهی نام‌هضوری می باشد.)

تبصره) اتمام تحصیل حداکثر تا پایان شهریور ماه الزامی است. در صورت باقی ماندن درس یا دروسی برای دی ماه، حتی در صورت قبولی در دانشگاه، قادر به ثبت نام نخواهید بود. بدیهی است در صورت عدم توجه به این مورد ثبت نام این دسته از پذیرفته شدگان لغو میگردد.

۷-الف-۲-فرم ۶۰۲ با مهر و امضا (گزارش کلی سوابق تحصیلی پایه های دهم تا دوازدهم)

۷-الف-۳-اصل کارنامه سه سال آخر دبیرستان با مهر و امضا (پایه دهم تا دوازدهم)

ب - دانش آموزان نظام سالی واحدی یا ترمی واحدی:

۷-ب-۱-اصل و فتوکپی گواهی نامه پایان دوره پیش دانشگاهی و فتوکپی آن: (چنانچه ارائه اصل مدرک در زمان ثبت نام امکان پذیر نباشد، ارائه اصل گواهی موقت مربوطه الزامی است. بدیهی است تا قبل از پایان ترم دوم، ارائه اصل گواهی نام‌هضوری می باشد.)

تبصره) اتمام تحصیل حداکثر تا پایان شهریور ماه الزامی است. در صورت باقی ماندن درس یا دروسی برای دی ماه، حتی در صورت قبولی در دانشگاه، قادر به ثبت نام نخواهید بود. بدیهی است در صورت عدم توجه به این مورد ثبت نام این دسته از پذیرفته شدگان لغو می گردد.

۷-ب-۲-اصل و فتوکپی گواهی نامه پایان تحصیلات دوره متوسطه (دیپلم) حاوی معدل کتبی: (چنانچه ارائه اصل مدرک در زمان ثبت نام امکان پذیر نباشد، ارائه اصل گواهی موقت مربوطه الزامی است. بدیهی است تا قبل از شروع نیمسال دوم سال تحصیلی، ارائه اصل گواهی نام‌هضوری می باشد.)

۷-ب-۳-اصل کارنامه تحصیلی دوره پیش دانشگاهی با مهر و امضا (منظور همان برگ خلاصه سوابق تحصیلی ضمن سال پیش دانشگاهی (با مهر و امضا) است که حاوی معدل کل (ومعدل کتبی) مطابق با معدل کل (و کتبی) مندرج در گواهینامه پیش دانشگاهی باشد)

۷-ب-۴-اصل کارنامه تحصیلی دوره دیپلم با مهر و امضا (منظور همان برگ خلاصه سوابق تحصیلی ضمن سال سوم (با مهر و امضا) است که حاوی معدل کل ومعدل کتبی مطابق با معدل کل و کتبی مندرج در گواهینامه دیپلم باشد)

ج - دانش آموزان نظام قدیم:

۷-۵-۱- اصل و فتوکپی گواهینامه تأیید شده دوره چهار ساله یا شش ساله نظام قدیم آموزش متوسطه به همراه

ریز نمرات

۷-۵-۲- اصل و فتوکپی مدرک یا گواهی تحصیلی متوسطه سال ماقبل دیپلم و دو سال ماقبل دیپلم به همراه

ریز نمرات

د - دارندگان مدرک کاردانی دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی و کاردانی پیوسته آموزشگاههای فنی و حرفه‌ای وابسته به وزارت آموزش و پرورش:

۷-د-۱- اصل و فتوکپی مدرک تأیید شده دوره کاردانی (فوق دیپلم) با قید تاریخ اخذ مدرک تا ۹۹/۶/۳۱

۷-د-۲- اصل یا گواهی دیپلم متوسطه و سال ماقبل دیپلم

۷-د-۳- کارنامه (ریز نمرات) تأیید شده کاردانی

۷-د-۴- اصل کارنامه تأیید شده دیپلم

تذکره: مدرک کاردانی دانش آموختگان دوره‌های کاردانی پیوسته بدون شرط معدل به جای مدرک پیش دانشگاهی ملاک عمل واقع می‌شود. واحدهای درسی گذرانده شده این داوطلبان مطابق ماده ۶۳ آیین نامه آموزشی دوره‌های کاردانی مصوب جلسه ۳۹۹ مورخ ۱۳۷۶/۲/۱۴ شورای عالی برنامه ریزی قابل معادل سازی نمی‌باشد.

۸- رسید ارزش تحصیلی از دفاتر پیشخوان دولت

توضیح: با توجه به بخشنامه ریاست محترم مرکز سنجش آموزش و پرورش، لازم است داوطلبان نظام جدید آموزشی ۳-۳-۶ به همراه کپی گواهی پایان تحصیلات دوره دوم متوسطه، داوطلبان نظام سالی واحدی یا ترمی واحدی به همراه کپی گواهی پیش دانشگاهی و داوطلبان نظام قدیم با کپی مدرک دیپلم به "دفاتر پیشخوان خدمات دولت" مراجعه و تأییدیه تحصیلی (ارزش تحصیلی) از اداره آموزش و پرورش محل تحصیل خود را درخواست نمایند و رسید آن را تحویل دانشگاه دهید. اعلام نام رشته و دانشگاه محل قبولی به دفاتر پیشخوان دولت الزامی است.

۹- اصل مدرک و یا گواهی دانش آموختگان دوره‌های معادل (دارندگان مدرک معادل کاردانی - ویژه داوطلبان

اخراجی و انصرافی) به شرط آنکه دوره فوق بامجاز شورای گسترش آموزش عالی وزارت علوم برگزار شده و مدارک معادل آنان مورد تأیید وزارت متبوع باشد.

۱۰- حکم مرخصی سالانه یا موافقت کتبی و بدون قید و شرط سازمان متبوع برای کارمندان دولت.

تذکره: دانشجویان انصرافی از سایر دانشگاهها و مؤسسات آموزش عالی در زمان ثبت نام ملزم به ارائه نامه انصراف و تسویه حساب با قید تاریخ انصراف (برادران حتماً شماره و تاریخ لغو معافیت تحصیلی در نامه ذکر شده باشد) از دانشگاه یا مؤسسه محل تحصیل قبلی خود می‌باشند.

واحد آموزش دانشگاه